

# Inspectierapport

Kindercampus Den Bijstere 4-12 (BSO)

Daltonerf 6

5014 HZ Tilburg

Toezichthouder:	GGD Hart voor Brabant
In opdracht van gemeente:	Tilburg
Datum inspectie:	10-12-2024
Type onderzoek:	Onderzoek voor registratie
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	18-12-2024

# Inhoudsopgave

Het onderzoek .....	3
Onderzoeksopzet .....	3
Beschouwing .....	3
Advies aan College van B&W .....	5
Observaties en bevindingen .....	6
Algemene voorwaarden kwaliteit en naleving .....	6
Pedagogisch klimaat .....	8
Personeel en groepen .....	9
Veiligheid en gezondheid .....	10
Accommodatie .....	11
Overzicht getoetste inspectie-items .....	13
Algemene voorwaarden kwaliteit en naleving .....	13
Pedagogisch klimaat .....	14
Personeel en groepen .....	14
Veiligheid en gezondheid .....	15
Accommodatie .....	15
Gegevens voorziening .....	16
Opvanggegevens .....	16
Gegevens houder .....	16
Gegevens toezicht .....	16
Gegevens toezichthouder (GGD) .....	16
Gegevens opdrachtgever (gemeente) .....	16
Planning .....	16
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum .....	18

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 1 van de Wet kinderopvang. Het betreft een aangekondigd onderzoek voor registratie.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de locatieverantwoordelijke.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

In verband met een aanvraag voor registratie stelt de GGD in opdracht van de gemeente een onderzoek in, om te kunnen vaststellen of betreffende kinderopvangvoorziening bij de start van de exploitatie aan de gestelde eisen uit de Wet kinderopvang voldoet.

De toetsing vindt plaats volgens de landelijke werkwijze 'Streng aan de poort' die in 2017 is geïmplementeerd door de VNG en GGD GHOR Nederland bij gemeenten en GGD'en. Het uitgangspunt van deze werkwijze is dat een houder bij aanvang exploitatie verantwoorde kinderopvang kan aanbieden. Dit houdt in dat de GGD vooraf intensief toetst om te kijken of de houder redelijkerwijs de gestelde kwaliteitseisen van de Wet kinderopvang kan waarborgen. Op basis van het advies van de GGD neemt de gemeente een besluit om de kinderopvangvoorziening al dan niet op te nemen in het Landelijk Register Kinderopvang.

## **Beschouwing**

In opdracht van de gemeente Tilburg heeft er op 10 december 2024 een onderzoek voor registratie plaatsgevonden bij buitenschoolse opvang (bso) Den Bijstere. De houder heeft op 29 oktober 2024 een aanvraag ingediend voor opname van de buitenschoolse opvang in het Landelijk Register Kinderopvang. De houder is voornemens om op 6 januari 2025 te gaan starten.

De bso was tijdelijk gehuisvest in de Eerste Jan Ligthartschool aan de Ringbaan Oost 275. De locatie aan de Daltonerf is verbouwd en bso Den Bijstere kan per 6 januari 2024 verhuizen.

De GGD beoordeelt of de exploitatie redelijkerwijs zal plaatsvinden in overeenstemming met de bij of krachtens de gestelde regels uit de Wet kinderopvang. Kwaliteitseisen die direct betrekking hebben op de uitvoering in de praktijk kunnen in dit stadium nog niet volledig worden onderzocht. Er is gekeken of de houder kan aantonen dat hij redelijkerwijs zal gaan voldoen aan de gestelde voorwaarden.

## **Conclusie en bevindingen**

Bij de volgende hoofdstukken is aan de getoetste kwaliteitseisen voldaan:

- algemene voorwaarden kwaliteit en naleving;
- pedagogisch klimaat;
- personeel en groepen;
- veiligheid en gezondheid;
- accommodatie;

In het rapport licht de toezichthouder dit verder toe.

Naar aanleiding van het onderzoek verwacht de toezichthouder dat de exploitatie redelijkerwijs kan plaatsvinden in overeenstemming met de kwaliteitseisen van de Wet Kinderopvang. Binnen drie maanden na start exploitatie zal er een jaarlijks onderzoek plaatsvinden. *NB. De bevindingen van dit onderzoek staan los van de gebruikersvergunning, die de brandweer met betrekking tot de brandveiligheid afgeeft, en de vergunningen die de bouw- en woningtoezicht met betrekking tot het bouwbesluit afgeven.*

### **Algemene kenmerken**

Bso Den Bijstere maakt onderdeel uit van Mondiaen Kinderopvang B.V. De bso heeft op deze locatie de beschikking over de volgende ruimten: drie groepsruimtes, de aula, een theatterruimte en het schoolplein. Bij de buitenschoolse opvang vindt voorschoolse-, naschoolse- en vakantieopvang plaats.

Bso Den Bijstere is in het Landelijk Register Kinderopvang (LRK) geregistreerd voor maximaal 66 kindplaatsen en biedt opvang aan kinderen in de leeftijd van 4 tot 13 jaar. De opvang zal plaats gaan vinden in drie basisgroepen:

- bso 1 met maximaal 22 kinderen in de leeftijd van 4 tot 13 jaar;
- bso 2 met maximaal 22 kinderen in de leeftijd van 4 tot 13 jaar;
- bso 3 met maximaal 12 kinderen in de leeftijd van 7 tot 13 jaar. (momenteel gesloten)

De bso is geopend op maandag tot en met vrijdagmiddag. Tijdens schoolvakanties en studiedagen is de bso de gehele dag geopend van 7.30 tot 19.00 uur. Bso Den Bijstere heeft een nauwe samenwerking met bso De Cocon. Ouders worden vooraf geïnformeerd op welke locatie de vakantieopvang zal plaats vinden.

### **Onderzoeksgeschiedenis**

Het Landelijk Register Kinderopvang geeft een overzicht van alle onderzoeken van de locatie. Hier volgt een overzicht van de meest recente onderzoeken:

<i>Datum onderzoek</i>	<i>Soort onderzoek</i>	<i>Oordeel</i>
6 april 2023	Jaarlijks onderzoek	Er zijn twee overtredingen geconstateerd: opvang in groepen en ieder kind heeft een mentor. Na het herstelaanbod voldoet de houder aan de gestelde voorwaarden (locatie Daltonerf)
23 juni 2023	Onderzoek voor registratie	De houder voldoet aan alle getoetste kwaliteitseisen. De gemeente is positief geadviseerd om het kinderdagverblijf te registreren in het Landelijk Register Kinderopvang. Bso Den Bijstere verhuist tijdelijk naar de Ringbaan- Oost 275, omdat de locatie aan de Daltonerf verbouwd wordt.
26 september 2023	Incidenteel onderzoek	De houder voldoet niet aan alle getoetste kwaliteitseisen betreffende accommodatie: gebruik binnenruimte/ groepsruimte. Na een herstelaanbod voldoet de houder aan alle getoetste kwaliteitseisen. Aan één kwaliteitseis is niet voldaan: personeel en groepen: koppeling in het personenregister. Aan de overige beoordeelde voorwaarden is voldaan.
22 januari 2024	Nader onderzoek	De overtreding personeel en groepen: koppeling in het personenregister is opgeheven.
16 april 2024	Jaarlijks onderzoek	Aan alle beoordeelde voorwaarden is voldaan.

**Advies aan College van B&W**

Opnemen in het landelijk register kinderopvang.

# Observaties en bevindingen

## Algemene voorwaarden kwaliteit en naleving

In het hoofdstuk 'Algemene voorwaarden kwaliteit en naleving' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- registratie;
- wijzigingen;
- administratie;
- medewerking en naleving.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Registratie**

Uit dit onderzoek is gebleken dat de buitenschoolse opvang nog niet in exploitatie is genomen. Op basis van het onderzoek voor registratie, dat op 10 december 2024 is uitgevoerd door de GGD Hart voor Brabant, blijkt dat de houder aan alle getoetste kwaliteitseisen uit de Wet Kinderopvang voldoet of hier redelijkerwijs aan zal gaan voldoen bij exploitatie. De houder wil per 6 januari 2025 in exploitatie.

### **Conclusie**

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseis die binnen dit onderdeel van toepassing is.

### **Wijzigingen**

De houder is op de hoogte van het feit, dat wijzigingen onverwijld moeten worden medegedeeld aan het college, met het verzoek om de wijzigingen door te voeren in het Landelijk Register Kinderopvang.

### **Conclusie**

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

### **Administratie**

De houder is ervan op de hoogte dat vanaf de start van de opvang:

- Kinderopvang geschiedt op basis van een schriftelijke overeenkomst tussen de houder van een kindercentrum en de ouder;
- De administratie van een kindercentrum zodanig is ingericht dat op verzoek van de toezichthouder tijdig de gegevens kunnen worden verstrekt die voor naleving van bij en krachtens hoofdstuk 1, afdeling 3, paragrafen 2 en 3 van de Wet kinderopvang gegeven voorschriften van belang zijn.

De administratie van de houder bevat vanaf de start van de opvang de volgende gegevens:

- een overzicht van de werkzame beroepskrachten met behaalde diploma's en getuigschriften;
- alle namen van personen die opgenomen zijn in het personenregister kinderopvang en gekoppeld zijn aan de organisatie;
- een afschrift van het veiligheids- en gezondheidsbeleid;
- een overzicht van alle ingeschreven kinderen.

**Conclusie**

Uit het onderzoek blijkt dat de houder redelijkerwijs aan de gestelde kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn zal gaan voldoen.

**Medewerking en naleving**

Uit het Landelijk Register Kinderopvang blijkt dat de houder meerdere locaties voor kinderopvang heeft. Op geen van deze locaties is er sprake van zwaarwegende handhavingsmaatregelen. Bij enkele locaties zijn herstelmaatregelen voorgesteld, waarbij de houder binnen de gestelde hersteltermijn zorg voor heeft gedragen dat aan alle getoetste voorwaarden werd voldaan. De houder heeft tijdens het onderzoek volledig meegewerkt.

**Conclusie**

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

**Gebruikte bronnen**

- Gesprek locatieverantwoordelijke
- Aanvraag Exploitatie
- Landelijk Register Kinderopvang

## **Pedagogisch klimaat**

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Pedagogisch beleid**

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan opgesteld waarin de kenmerkende pedagogische visie is beschreven. Als aanvulling hierop is een pedagogisch werkplan geschreven specifiek voor deze kinderopvanglocatie.

De volgende voorwaarden zijn in het pedagogisch beleid voldoende concreet beschreven:

- werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen en de wijze waarop wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio.

De houder is voornemens er zorg voor te dragen, dat de beroepskrachten in de praktijk handelen volgens het pedagogisch beleid. Het pedagogisch beleid zal tijdens vergaderingen besproken worden. De beroepskrachten zullen worden betrokken bij het opstellen en wijzigen hiervan. Daarnaast zullen de beroepskrachten in de praktijk hierin gecoacht gaan worden.

### **Conclusie**

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn. De wijze waarop de kennis en kunde onder beroepskrachten wordt bevorderd ten aanzien van het pedagogisch beleid zal tijdens het onderzoek na registratie worden beoordeeld.

### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek locatieverantwoordelijke
- Pedagogisch werkplan (Kindercampus Den Bijstere - Januari 2025)



## Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

De houder beschikt over een verklaring omtrent het gedrag waarin de rechtspersoon Mondiaen Kinderopvang B.V. is onderzocht. De verklaring omtrent het gedrag is niet ouder dan twee jaar bij het indienen van de aanvraag tot exploitatie. De bestuurder is sinds 30-01-2023 gekoppeld in het personenregister kinderopvang.

De beroepskrachten die zullen worden ingezet zijn opgenomen in het personenregister en zijn door de houder gekoppeld.

### **Conclusie**

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

### **Opleidingseisen**

#### **Beroepskrachten**

De diploma's van de beroepskrachten en invalkrachten die ingezet zullen gaan worden op deze locatie zijn ingezien. Zij beschikken over een passend diploma overeenkomstig de actuele Cao Kinderopvang.

### **Conclusie**

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek locatieverantwoordelijke
- Pedagogisch werkplan (Kindercampus Den Bijstere - Januari 2025)
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en)
- Personenregister Kinderopvang
- Personeelsrooster (basisrooster)

## Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Veiligheids- en gezondheidsbeleid**

De houder heeft een beleid opgesteld dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. Het beleid bestaat uit:

- Beleid veiligheid en gezondheid
- Kwaliteitshandboek
- Infoplein met diverse protocollen en werkinstructies

### **Beleid**

De voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid, grensoverschrijdend gedrag en gezondheid van kinderen zijn beschreven. Tevens zijn de handelwijzen beschreven indien deze risico's zich voordoen. Daarnaast bevat het beleid een algemene beschrijving van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's met beperkte gevolgen.

De locatiedirecteur zal voor de opening van bso Den Bijstere het gehele beleidsplan veiligheid en gezondheid actualiseren.

De locatiedirecteur evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

### **Conclusie**

De houder kan aantonen dat er redelijkerwijs aan de kwaliteitseisen die voor dit onderdeel gelden zal worden voldaan na aanvang van exploitatie. De daadwerkelijke uitvoering van het beleid zal tijdens de jaarlijkse inspectie beoordeeld worden.

### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek locatieverantwoordelijke
- Beleid veiligheid en gezondheid (oktober 2024)

## Accommodatie

### Eisen aan ruimtes

#### **Binnenspeelruimte**

Voor de berekening van het bruto m<sup>2</sup> binnenspeelruimte is de volgende formule gebruikt: *aantal m<sup>2</sup> binnenruimte/maximaal aantal kinderen*. Per kind is er minimaal 3,5 m<sup>2</sup> binnenspeelruimte nodig. Bij het berekenen van de bruto binnenspeelruimte is rekening gehouden met eventuele noodroutes.

De buitenschoolse opvang beschikt over vier groepsruimtes. Op basis van de plattegrond die de houder heeft aangeleverd is onderstaande berekening gemaakt:

<b>Groep</b>	<b>Aantal m<sup>2</sup> binnenruimte</b>	<b>Aantal kindplaatsen</b>	<b>Bruto m<sup>2</sup> binnenruimte per kind</b>
Bso Den Bijstere groep 1, 2 en 3	KO.19 peuteropvang en bso / 66 m <sup>2</sup> SO.17 gemeenschappelijke ruimte aula / 102 m <sup>2</sup> SO.22 plein onderbouw / 119 m <sup>2</sup> S1.18 theater / 85 m <sup>2</sup>		
<b>Totaal</b>	<b>372 m<sup>2</sup></b>	<b>66</b>	<b>5,6 m<sup>2</sup></b>

Ruimte KO.19 wordt in de ochtend gebruikt door de peuteropvang en in de middag door de buitenschoolse opvang.

De locatie directeur heeft aangegeven er zorg voor te dragen dat de groepsruimtes passend worden ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen. De locatie directeur zal er zorg voor dragen dat bij de start van de opvang er geschikt spelmateriaal aanwezig zal zijn voor alle leeftijdsgroepen. Tijdens de jaarlijkse inspectie zal deze voorwaarde opnieuw beoordeeld worden.

De locatiedirecteur heeft aangegeven dat er aanvullende afspraken met de leerkrachten van de basisschool worden gemaakt omtrent het gebruik van het leerwerkplein van de onderbouw. Twee klaslokalen grenzen aan het leerwerkplein (de groepsruimte van de bso) waardoor een deel van de groepsruimte van de bso de functie verkeersruimte heeft. Tijdens de openingstijden van de bso zal het leerwerkplein zo min mogelijk gebruikt worden als verkeersruimte om de rust op de groep te kunnen bewaren.

#### **Buitenspeelruimte**

Voor de berekening van het bruto m<sup>2</sup> buitenspeelruimte is de volgende formule gebruikt: *aantal m<sup>2</sup> buitenruimte/maximaal aantal kinderen*. Per kind is er minimaal 3 m<sup>2</sup> buitenspeelruimte nodig.

De buitenschoolse opvang beschikt over een buitenruimte. Op basis van de plattegrond die de houder heeft aangeleverd is onderstaande berekening gemaakt:

<b>Aantal m<sup>2</sup> buitenruimte</b>	<b>Aantal kindplaatsen</b>	<b>Bruto m<sup>2</sup> buitenruimte per kind</b>
B.02 / 1367 m <sup>2</sup>	66	20 m <sup>2</sup>

De buitenruimte is aangrenzend aan het kindercentrum en wordt momenteel opnieuw aangelegd. Tijdens de jaarlijkse inspectie zal deze voorwaarde opnieuw beoordeeld worden.

De buitenruimte zal zodanig ingericht worden dat er meerdere activiteiten gelijktijdig plaats kunnen vinden.

De buitenruimte wordt ook gebruikt door andere gebruikers. Er zijn zullen nog afspraken worden gemaakt over het gebruik van de ruimte en het spelmateriaal.

**Conclusie**

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Algemene voorwaarden kwaliteit en naleving</b>
<b>Registratie</b>
<p>Een kindercentrum wordt niet in exploitatie genomen voordat een onderzoek heeft plaatsgevonden, waaruit blijkt dat de exploitatie redelijkerwijs zal plaatsvinden in overeenstemming met de daarvoor gestelde regels. (art 1.45 lid 3 Wet kinderopvang)</p>
<b>Wijzigingen</b>
<p>De houder van een kindercentrum doet van een wijziging in de daartoe aangewezen gegevens onverwijld mededeling aan het college, nadat deze wijziging hem bekend is geworden. Hierbij verzoekt de houder de gegevens te wijzigen. (art 1.47 lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 2 en 3 Besluit landelijk register kinderopvang, register buitenlandse kinderopvang en personenregister kinderopvang)</p>
<b>Administratie</b>
<p>Kinderopvang geschiedt op basis van een schriftelijke overeenkomst tussen de houder van een kindercentrum en de ouder. (art 1.52 Wet kinderopvang)</p> <p>De administratie van een kindercentrum is zodanig ingericht dat op verzoek van de toezichthouder tijdig de gegevens kunnen worden verstrekt die voor naleving van bij en krachtens hoofdstuk 1, afdeling 3, paragrafen 2 en 3 van de Wet kinderopvang gegeven voorschriften van belang zijn. De administratie bevat de volgende gegevens:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- een overzicht van alle personen die op grond van artikel 1.50, derde lid, van de wet over een verklaring omtrent het gedrag moeten beschikken, vermeldende in ieder geval naam, burgerservicenummer, geboortedatum, en voor wat betreft de bij het kindercentrum werkzame (andersgekwalficeerde) beroepskrachten eveneens de behaalde diploma's en getuigschriften;</li><li>- een afschrift van het veiligheids- en gezondheidsbeleid, bedoeld in artikel 13 van het Besluit kwaliteit kinderopvang;</li><li>- een overzicht van de omvang en de samenstelling van de oudercommissie, bedoeld in artikel 1.58 van de wet;</li><li>- een afschrift van het reglement van de oudercommissie, bedoeld in artikel 1.59 van de wet;</li><li>- een overzicht van alle ingeschreven kinderen, vermeldende per kind: naam, burgerservicenummer, geboortedatum, adres, postcode, woonplaats, telefoonnummer en het adres en telefoonnummer van de ouders;</li><li>- het begeleidingsplan als een beroepskracht in opleiding formatief is ingezet.</li></ul> <p>(art 1.53 Wet kinderopvang; art 9c lid 2 en art 11 lid 1 onder a, 2 en 4 Regeling Wet kinderopvang)</p>
<b>Medewerking en naleving</b>
<p>De houder verleent binnen een door de toezichthouder gestelde redelijke termijn alle medewerking die redelijkerwijs kan worden gevraagd, aan een vordering die of verzoek dat binnen het kader van het onderzoek en de bevoegdheid van de toezichthouder wordt gedaan. (art 1.50 lid 1, art 1.62 lid 1, 2 en 4 Wet kinderopvang; art 5:20 lid 1 Algemene wet bestuursrecht)</p>

De houder van het kindercentrum neemt de maatregelen binnen de bij de aanwijzing onderscheidenlijk het bevel gestelde termijn.  
(art 1.65 lid 5 Wet kinderopvang)

De houder van het kindercentrum neemt het door het college opgelegde exploitatieverbod in acht.  
(art 1.66 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; exploitatieverbod)

## **Pedagogisch klimaat**

### **Pedagogisch beleid**

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.  
(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio.  
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

## **Personeel en groepen**

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, venoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.  
(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.  
(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

## Opleidingseisen

Beroepskrachten en andersgekwalficeerde beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.  
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 3 Regeling Wet kinderopvang)

## Veiligheid en gezondheid

### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Accommodatie

### Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m<sup>2</sup> binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m<sup>2</sup> vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum. In het geval een buitenspeelruimte niet aangrenzend is, is deze gelegen in de directe nabijheid van het kindercentrum en voor kinderen toegankelijk en veilig bereikbaar.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

Naam voorziening	: Kindercampus Den Bijstere 4-12
Website	: <a href="https://kindercampusdenbijstere.nl/opvang/bs/">https://kindercampusdenbijstere.nl/opvang/bs/</a>
Aantal kindplaatsen	: 66

### **Gegevens houder**

Naam houder	: Mondiaen Kinderopvang B.V.
Adres houder	: Ringbaan-Oost 240
Postcode en plaats	: 5018 HC Tilburg
KvK nummer	: 87453738
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

Naam GGD	: GGD Hart voor Brabant
Adres	: Postbus 3024
Postcode en plaats	: 5003 DA Tilburg
Telefoonnummer	:
Onderzoek uitgevoerd door	: T. Butler

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

Naam gemeente	: Tilburg
Adres	: Postbus 90155
Postcode en plaats	: 5000 LH TILBURG

### **Planning**

Datum inspectie	: 10-12-2024
Opstellen concept inspectierapport	: 18-12-2024
Zienswijze houder	: Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport	: 18-12-2024
Verzenden inspectierapport naar houder	: 18-12-2024
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 18-12-2024



Openbaar maken inspectierapport

: 25-12-2024

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.