



Pedagogisch locatiebeleid

Kindercampus den Bijstere

Mondiaen

Tilburg | Januari 2025

Inhoudsopgave

| | |
|---|----|
| Algemene gegevens | 3 |
| Inleiding | 4 |
| 1 Pedagogisch locatiebeleid | 5 |
| 1.1 Visie | 5 |
| 1.2 Pedagogische basisdoelen | 6 |
| 2 Onze locatie | 9 |
| 2.1 Groepen en leeftijdsopbouw | 9 |
| 2.2 Werkwijze per groep | 9 |
| 2.3 Mentorschap | 12 |
| 2.4 Intake, wennen en doorstromen (binnen de locatie)..... | 13 |
| 2.5 Overdracht | 13 |
| 2.6 Vierogenprincipe..... | 14 |
| 3 VE op ons kinderdagverblijf/onze peuteropvang | 14 |
| 4 Welbevinden en ontwikkeling | 16 |
| 4.1 Observeren van welbevinden en ontwikkeling..... | 16 |
| 4.2 Vroegsignalering..... | 17 |
| 5 Opvoeders..... | 18 |
| 5.1 Informatie voor opvoeders..... | 18 |
| 5.2 Aanvraag extra dagdelen | 18 |
| 5.3 Ruilen | 19 |
| 6 Pedagogische kwaliteit | 19 |
| 6.1 Pedagogisch beleidsmedewerker/ coach | 19 |
| 6.2 Pedagogisch praktijk in Beeld – PiB..... | 20 |
| 7 Op ontdekking | 21 |
| 7.1 Open deurenbeleid..... | 21 |
| 7.2 Locatie-overstijgend opvangen | 21 |
| 7.3 Uitstapjes | 21 |
| 8 De beroepskracht-kind-ratio (BKR)..... | 22 |
| 8.1 Gelegitimeerd afwijken van de beroepskracht-kind-ratio..... | 22 |
| 8.2 Ondersteuning in het geval van calamiteiten | 23 |
| 9 Ondersteuning op onze locatie | 23 |
| Bijlage 1 Kinderdagverblijf..... | 25 |
| Bijlage 2 Peuteropvang | 26 |
| Bijlage 3 Buitenschoolse opvang | 27 |

Algemene gegevens

Kindercampus den Bijstere

Daltonerf 6

Telefoonnummer:

Goudsbloem KDV: 013 – 535 91 72

Klaproos peuteropvang: 013 – 762 11 04

Voor- en buitenschoolse opvang: 013 – 762 11 04

Algemeen mailadres: denbijstere@mondiaen.nl

Website: [Kinderopvang Tilburg - Kindercampus Den Bijstere](#)

Openingstijden:

Kinderdagverblijf 0-4: 07:30 uur tot 18:30 uur

Peuteropvang 2-4: 07:30 uur tot 13:00 uur

Voorschoolse opvang 4-12: 07:30 uur tot 08:30 uur

Buitenschoolse opvang 4-12: ma – di – do – vrij 14:30 uur tot 19:00 uur

Woensdag 12:30 uur tot 19:00 uur

Tijdens vakanties en studiedagen van school is de BSO open van 07:30 uur tot 19:00 uur.

Directeur: Lieke van Fessem

Bereikbaar op de volgende dagen: maandag t/m vrijdag. Op woensdag en vrijdag enkel in de ochtend

Telefoonnummer: 06 – 45 22 94 63

Mailadres: lieke.vanfessem@mondiaen.nl

Achterwacht directeur: Susan Smits

Telefoonnummer: 06 – 82 87 22 82

Mailadres: susan.smits@mondiaen.nl

Inleiding

Den Bijstere is gevestigd aan het Daltonerf 6-8 in de wijk Besterd in Tilburg. Het gebouw van Den Bijstere staat op een historische plek in de wijk. Vroeger was dit gebied omringd door verschillende onderwijsgebouwen; de kleuterschool, de Maria Catharina meisjesschool, de jongensschool, de Besterdse kerk, het klooster, MULO en de Pastorie. De grond waarop het gebouw staat, is de oude Pastorietuin. Bijster betekent 'woeste grond' en Den Bijstere ziet zichzelf als de basis waar kinderen kunnen groeien en leren. Ook het gebied rond het gebouw zal helemaal worden opgeknapt. Zo zullen er meer groene voorzieningen zijn waar de kinderen gebruik van gaan maken en zal de groene speelplaats uitgebreid worden. Vanaf 6 januari 2025 hebben we ook een volledig nieuw gebouw met daar in de gelegenheid om kinderen van 0-13 jaar zich thuis te laten voelen in deze mooie omgeving. De buitenmuren en de indeling zullen blijven staan, maar de totale inrichting en uitstraling van binnen en buiten is vernieuwd. Kindercampus Den Bijstere zal in het nieuwe gebouw zo ingericht zijn dat zij daar weer een veilige speelleeromgeving hebben. In de eerste weken zal extra ruimte en tijd gestoken worden aan het wennen en ontdekken van de verschillende ruimtes op de nieuwe locatie samen met de kinderen, ouders en pedagogisch professionals. Uiteraard zorgen we voor een Veiligheids- en Gezondheidsplan en zullen we een extra RI en E uitvoeren als we gesetteld zijn.

Het maximaal aantal kinderen op Kindercampus 0-4 jaar is 64 kinderen. Het aantal kinderen dat maximaal opgevangen kan worden op onze Kindercampus Den Bijstere 4-12 is 66 kinderen.

Het borgdocument VE, KIJK! 0-7, het beleid Betrokkenheid van opvoeders en het opleidingsplan zijn ook onderdeel van het pedagogisch locatiebeleid en worden jaarlijks geëvalueerd en bijgesteld met het team en de oudercommissie

1 Pedagogisch locatiebeleid

Kindercampus den Bijstere werkt volgens het algemeen pedagogisch beleid van Mondiaen. Dit beleid is te vinden op de websitepagina [Kinderopvang Tilburg - Kindercampus Den Bijstere](#)

1.1 Visie

In het algemeen pedagogisch beleid van onze organisatie is onze visie als volgt omschreven:

Samen

We bieden ieder kind van 0 tot 13 jaar met opvang en onderwijs gelijke kansen op ontwikkeling. Dat doen we samen. Door vanuit expertise relevante samenwerkingen te organiseren. Met elkaar, met opvoeders en met samenwerkingspartners. We zien ieders potentie en zetten alle kennis en kunde in om aan te sluiten bij de behoefte van ieder kind, elke thuissituatie en elke collega.

Op onze locatie werken we zoveel mogelijk samen. De pedagogisch professionals werken samen met de kinderen; o.a. door de autonomie van elk kind te respecteren en veel met de kinderen te communiceren. De pedagogisch professionals werken samen met de opvoeders; o.a. door informatieoverdracht en -uitwisseling over allerlei zaken t.b.v. het kind. Ons team werkt samen; o.a. door met elkaar in gesprek te blijven en inzichten uit te wisselen. We werken als team samen met het onderwijs. Hierdoor zorgen we samen voor een goede start van het kind op de basisschool. En we werken samen met andere partners, zoals bijvoorbeeld de bibliotheek; we werken samen aan de leesbevordering van kinderen.

Samen verschillend

Dat doen we samen verschillend. Door verschillend te benaderen en zo gelijke kansen te creëren. En vooral door ruimte te bieden aan diversiteit. Zo kan ieder, vanuit zijn eigen expertise of vaardigheden, doen wat nodig is om het juiste resultaat te behalen; het verwezenlijken van onze missie.

Op onze locatie is iedereen welkom; elk kind, elke opvoeder en elke medewerker. Vanuit diversiteit creëren we verbondenheid. Dit doen we o.a. door respect te hebben voor elkaar, rekening te houden met elkaar en ervoor te zorgen dat iedereen zijn/haar eigen leefwereld kan herkennen binnen onze locatie. Zo voelt iedereen zich ook welkom!

Samen verschil maken

Dat doen we om samen verschil te maken. Door een inspirerende omgeving te bieden, waarin je je onafgebroken kunt ontwikkelen. Waar leren en spelen hand in hand gaan. Waar we verantwoordelijkheid nemen en doordachte keuzes maken, voor de wereld van morgen

Op onze locatie zorgen we voor een rijke (speel)leeromgeving voor de kinderen en de medewerkers. Voor de kinderen wordt er o.a. gezorgd voor voorbereide en uitdagende speelplekken waardoor kinderen worden gestimuleerd om zelf op ontdekking te gaan en al spelend zich te ontwikkelen. De pedagogisch professionals werken o.a. met ontwikkelplannen om zo hun pedagogisch handelen te verbeteren. Samen spelen staat hierbij centraal. Samen investeren we in de toekomst!

1.2 Pedagogische basisdoelen

Tijdens de opvangdagen volgt iedere groep een eigen dagritme waarin verzorging, opvoeding en ontwikkeling een plaats hebben, aansluitend bij het pedagogisch locatiebeleid. Tevens sluiten we aan bij de pedagogische basisdoelen, zoals opgenomen in de Wet Kinderopvang. Dit doen we door gebruik te maken van de methodieken zoals beschreven in ons algemeen pedagogisch beleid; de zes interactievaardigheden, drie pedagogen, Startblokken en alle kinderen in beeld.

Het bieden van fysieke en emotionele veiligheid

Elk kind heeft de behoefte zich fysiek en emotioneel veilig te voelen. De pedagogisch professionals hebben een belangrijke rol hierin. Zij nemen de tijd om naar de kinderen te kijken en te luisteren. Signalen worden hierdoor goed opgepakt en kinderen voelen zich gezien, gehoord en begrepen. Door op deze positieve manier tegemoet te komen aan de behoeftes van de kinderen krijgen ze vertrouwen in zichzelf en de ander. Hierdoor staan ze open om de wereld te gaan ontdekken. Een wereld waarin ze zich veilig en geborgen voelen. We zorgen voor ruimtes die diversiteit en inclusie uitstralen, waardoor ieder kind zich thuis voelt.

We doen dit door te zorgen voor een goede sfeer, o.a. door interesse tonen, humor, zorgen voor elkaar, positief kijken, luisteren en oogcontact maken. We praten samen met de kinderen over hoe het gaat met iedereen. We nemen de tijd en stellen vragen over hoe de (school)dag of het weekend was, hoe de kinderen zich voelen, hoe het thuis gaat, wat ze willen gaan doen, hoe het met het spel of de groepsactiviteit gaat waarmee ze bezig zijn. En als het nodig is maken we een praatje met individuele kinderen. We geven de kinderen regelmatig een knipoog, aai over de bol of een schouderklopje, waardoor we de kinderen laten voelen dat we hen zien en waarderen, we geven complimenten en motiveren kinderen om elkaar een complimentje te geven. We observeren de kinderen en bijzonderheden worden genoteerd. We creëren momenten van rust in kleine groepjes en maken plezier met activiteiten in een veilige, maar wel uitdagende omgeving waarbij de vaste groep kan worden losgelaten en in ruimtes en met kinderen van andere groepen kan worden gespeeld.

We bieden veiligheid door duidelijk en consequent te zijn, uitleg te geven, kinderen serieus te nemen en bij een afspraak of omgangsvorm te betrekken. We zijn eerlijk en bieden structuur door een vast dagritme. We betrekken de kinderen bij het activiteitenprogramma en geven ze keuzemogelijkheden. Door persoonlijke aandacht en flexibel om te gaan met het dagprogramma én door kinderen de ruimte te geven om ook alleen te kunnen zijn of alleen te spelen, voelen de kinderen zich gezien en gewaardeerd.

De veiligheid wordt ook gewaarborgd doordat de kinderen tijdens de pauzes van de pedagogisch professionals in de eigen groep blijven met een eigen pedagogisch professional.

Op dagen dat er geen vast gezicht voor de kinderen werkzaam is op hun stamgroep/basisgroep vragen we als eerste een andere vertrouwde pedagogisch professional van de eigen groep om in te vallen. Als dat niet lukt vragen we een andere vertrouwde pedagogisch professional om op deze groep te komen werken. De pedagogisch professional die invalt op de groep neemt extra tijd om kennis te maken met de kinderen. Als team zorgen we dat de invalkracht voldoende kennis van de kinderen heeft om hen die dag te verzorgen en op te vangen. Bijvoorbeeld door een extra overdrachtsmoment bij de start van de dag met een bekende collega en een uitgebreid overdrachtsmoment met opvoeders.

Pedagogisch locatiebeleid Kindercampus Den Bijstere – Januari 2025

- Baby's hebben een rustig hoekje, waar ze ongestoord rond kunnen kruipen. We zorgen tijdens de voeding en de verzorgmomenten dat er oogcontact is; er vindt zo één op één interactie plaats. Er wordt bewust tijd gemaakt voor fysiek contact met iedere baby, we benoemen wat we doen. We zijn beschikbaar door op de grond te zitten of te liggen en we spelen mee. We spreken bij de start van de dag met elkaar af wie voor welke baby's het vaste gezicht is van deze dag en de vaste momenten met verschonen en voeden op zich neemt.
- De dreumesen hebben de mogelijkheid om hun zelfstandigheid te ontwikkelen.
- De peuters krijgen de ruimte krijgen om uitdagende materialen te gebruiken, zonder dat het gevaarlijk wordt voor de kleinere kinderen.
- We volgen een vast dagritme met veel herhaling en routines.
- We betrekken de kinderen bij de uitwerking van het vakantie programma.
- We nemen de tijd om de omgangsvormen met elkaar te bespreken en passen aan indien nodig.

Het bevorderen van de persoonlijke competentie van kinderen

De ontwikkeling van de kinderen stimuleren is een belangrijk onderdeel van ons werk. Kinderen zijn nieuwsgierig en willen de wereld ontdekken en onderzoeken. Doordat de pedagogisch professionals met thema's en activiteiten aansluiten bij de belevingswereld van de kinderen zorgen ze voor een hoge betrokkenheid en komen alle ontwikkelingsgebieden op een speelse manier aan de orde.

We doen dit door kinderen te ondersteunen, uit te dagen, belangstelling te tonen en complimenten te geven. Jonge kinderen ondersteunen we bijvoorbeeld bij het bewegen, omrollen of optrekken en oudere kinderen dagen we uit tot klimmen, glijden, rennen, fietsen of dansen. We stimuleren kinderen om iets nieuws te proberen door een gevarieerd en voldoende uitdagend aanbod. We geven hen de tijd daarvoor en forceren niets. We doen dit ook door te praten met de kinderen en dingen uit te leggen. Bijvoorbeeld tijdens verzorgingsmomenten met jonge kinderen geven we taal aan de handelingen die we doen. Bij oudere kinderen leggen we bijvoorbeeld uit waarom we iets doen. Door het vergroten van de taalvaardigheid van kinderen geven we ze extra ontwikkelingsmogelijkheden.

KDV en peuteropvang

Voor de voorschoolse educatie gebruiken we de methode Startblokken waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en de sociaal-emotionele ontwikkeling. We hebben alle kinderen in beeld en weten waar de kinderen staan in hun ontwikkeling. We bieden thema's, activiteiten en spelmaterialen aan en gaan spelenderwijs op zoek naar de zone van de naaste ontwikkeling. We doen dit door het spel te verkennen, te verbinden en te verrijken. Er is natuurlijk ook ruimte voor vrij spel. We zorgen voor een rijke stimulerende speelleeromgeving met goed voorbereide speelplekken en spelmaterialen dat voor kinderen vrij toegankelijk is. Passend bij de leeftijd en waarin ze zelf keuzes kunnen maken. Hierdoor worden de kinderen uitgedaagd zelf op ontdekking te gaan, de materialen te verkennen en ervaringen op te doen. We werken graag met 'onaf' natuurlijk materiaal, waar kinderen hun fantasie op los kunnen laten. Voor onze specifieke werkwijze verwijzen we naar ons borgdocument VE.

BSO

Onze BSO-ruimtes zijn zo ingericht dat kinderen worden uitgenodigd tot verschillende activiteiten zoals spelletjes doen, knutselen in de werkplaats, knikkerbanen bouwen in de bouwhoek, lezen in de leeshoek en verkleden en toneelspelen. Met een centrale keuken, net als thuis, waar kookactiviteiten worden georganiseerd en gezellig samen kan worden gegeten. We stimuleren buiten spelen, bieden sport- en spelactiviteiten aan en stimuleren natuurbeleving.

We betrekken de kinderen actief bij ons programma en de activiteiten zodat we goed aan kunnen sluiten bij hun interesse. We werken regelmatig vanuit een thema dat aansluit bij school of bij een wijkactiviteit en vertrouwd is voor de kinderen. Als we met weinig kinderen zijn, gaan we wel eens naar een andere BSO bij ons in de buurt. Af en toe organiseren we een echt uitstapje buiten de BSO. Dit is meestal in vakanties of op studiedagen van school, omdat we de kinderen dan de hele dag opvangen.

Oudere kinderen hebben wat meer vrijheid en ruimte om 'hun eigen ding' te doen en een plek om lekker te chillen als daar behoefte aan is. Als er een toestemmingsverklaring 'Zelfstandigheid van opvoeders' is, hebben kinderen meer vrijheid om zonder toezicht iets te ondernemen. We maken wel altijd duidelijke afspraken dat kinderen zich bij ons melden, zodat we weten waar en met wie de kinderen zijn.

Het bevorderen van de sociale competentie van kinderen

Kinderen leren ontzettend veel van elkaar. Deel uitmaken van een groep op de kinderopvang is een groot verschil met thuis en is daarmee bij uitstek de toegevoegde waarde en kracht van de kinderopvang. Een groepsproces vraagt om een goede begeleiding. De pedagogisch professionals spelen daarbij een grote rol.

Dit doen we door kinderen actief uit te nodigen om mee te spelen. We bevorderen de onderlinge betrokkenheid van de kinderen door ze elkaar te laten helpen of troosten. We stimuleren en ondersteunen kinderen bij het sluiten van vriendschappen. We benutten de start- en kringmomenten of pauzemomenten in de eigen groep of in kleine groepjes voor een contactmoment van de kinderen met elkaar en met de pedagogisch professional. We kletsen even bij, gaat het goed met iedereen? Weten de kinderen wat ze gaan doen en met wie ze willen spelen? We bieden regelmatig activiteiten aan in kleinere groepjes van een bepaalde leeftijd of ontwikkelingsniveau. We vinden het belangrijk dat de pedagogisch professionals de kinderen volgen, meedoen en meespelen met de kinderen en omgangsvormen 'voorleven'. Goed voorbeeldgedrag is de basis voor sociale ontwikkeling. Bijv. door interesse te tonen, gesprekken aan te knopen met kinderen en aan te haken bij hun belevingswereld.

Voor baby's doen we dat bijvoorbeeld door wanneer de baby op schoot ligt 'grappige' gesprekje te voeren, gekke geluiden te maken, vreemde gezichten te trekken en we zorgen voor momenten van rust, zodat het kind terug kan 'praten'. We zingen, doen spelletjes of rijmpjes zoals 'klap eens in je handjes' en kiekeboe. Zodra het kind kan kruipen is het geweldig om achter elkaar aan te kruipen, 'vangspelletjes' te spelen of hele simpele verstopspelletjes.

Socialisatie door overdracht van waarden en normen

De pedagogisch professionals hebben een grote rol bij het leren aan de kinderen wat belangrijk is in het leven en hoe ze 'een goed mens' kunnen zijn. Ze doen dit door zelf het goede voorbeeld te geven en door de omgangsvormen en afspraken die ze met elkaar hebben gemaakt uit te leggen en kinderen erop te wijzen indien nodig.

We doen dit door het benoemen van verschillen zonder te oordelen. We leren kinderen om met zorg om te gaan met elkaar, en ook met dieren en planten in hun omgeving. We ondersteunen kinderen bij het oplossen van conflicten, bijvoorbeeld door een gevoel of idee te helpen verwoorden of alternatieven aan te bieden. Maar ook door ruimte te bieden en begrip te tonen voor emoties, deze te verwoorden en kinderen even rust te gunnen. We zoeken dan een veilig plekje waar dat kan. Op iedere groep zijn omgangsvormen en wij leven die zelf consequent en op de juiste manier na. We betrekken de kinderen actief bij onze omgangsvormen en afspraken en stimuleren kinderen met ons mee te denken over hoe we met elkaar omgaan. We gaan zoveel als mogelijk uit van wat wel kan, we geven uitleg en zoeken een alternatief als iets niet kan. Onze omgangsvormen zijn zichtbaar op de groep, bijvoorbeeld door pictogrammen. Zodat nieuwe kinderen ze snel leren en herkennen. En we benoemen ze in situaties die daarom vragen.

2 Onze locatie

2.1 Groepen en leeftijdsopbouw

Kinderdagverblijf:

Goudsbloem: verticale groep van 0-4 met maximaal 12 kinderen

Honingklaver: verticale groep van 0-4 met maximaal 12 kinderen (nu nog gesloten)

Madelief: peutergroep van 2-4 jaar met maximaal 16 kinderen (nu nog gesloten)

Peuteropvang:

Klaproos: één groep van 2-4 jaar met maximaal 16 kinderen

Buitenschoolse opvang:

Het is mogelijk dat de groepssamenstelling of leeftijdsindeling vanwege veranderende Wet- en regelgeving of pedagogische, organisatorische en/of bedrijfseconomische redenen opnieuw wordt ingedeeld. Opvoeders worden hiervan tijdig op de hoogte gebracht.

We werken met basisgroepen om de stabiliteit van de opvang op onze BSO te kunnen garanderen. De groepen worden ingedeeld op basis van de behoefte van het kind. We kunnen afwijken van de basisgroepen. We kijken dan bijvoorbeeld naar interesses, ontwikkelingsfases, vriendschappen en individuele behoeften van de kinderen en talenten of expertises van de pedagogisch professionals. Tijdens opvang vanwege bijvoorbeeld studiedagen of vakanties kan het zijn dat enkele kinderen opgevangen worden bij een andere groep of bij een andere BSO (zie 7.2 locatie-overstijgend opvangen).

2.2 Werkwijze per groep

Een goed dagritme komt tegemoet aan de basisbehoeften van kinderen, omdat het hen structuur en veiligheid biedt. Het dagritme sluit aan bij de ontwikkeling van de kinderen; bij baby's sluit het aan bij hun bioritme van thuis en naarmate kinderen ouder worden, kunnen ze zich beter aanpassen aan het ritme van de groep.

In dit dagprogramma staan de activiteiten die iedere dag terugkeren op de groepen. Uitgangspunt daarbij is: Voor jonge kinderen is veiligheid en houvast belangrijk, zij vinden daarin hun structuur. We bieden deze structuur door vaste elementen die dagelijks terug

keren en daarnaast het inzetten van vaste gezichten per groep. De breng-, speel-, en haal momenten liggen min of meer vast. Dit zorgt voor duidelijkheid en rust op de groep.

Kinderdagverblijf:

| | |
|---------------|---|
| 07:30 – 09:00 | Kinderen worden gebracht, vrij spel |
| 09:00 – 09:15 | Kringmoment met de groep |
| 09:15 – 10:00 | Fruitmoment, de start van het eetmoment hangt af van de duur van de kring en het spelverloop |
| 10:00 – 11:30 | Groepsexploratie; educatie, voorlezen, activiteiten in kleine groepjes of met de grote groep, begeleid spel, buiten spelen. |
| 11:30 – 12:30 | Broodmaaltijd |
| 12:30 – 13:00 | Verschoonronde en vrij spel |
| 13:00 – 14:30 | Rustmoment, vrij spel en/of slapen |
| 14:30 – 15:30 | Groepsexploratie; educatie, voorlezen, activiteiten in kleine groepjes of met de grote groep, begeleid spel, buiten spelen. |
| 15:30 – 16:00 | Fruit eten / tussendoortje |
| 16:00 – 17:00 | Groepsexploratie; educatie, voorlezen, activiteiten in kleine groepjes of met de grote groep, begeleid spel, buiten spelen. |
| 17:00 – 18:30 | Kinderen kunnen worden opgehaald, vrij spel |

Peuteropvang:

| | |
|---------------|---|
| 07:30 | Kinderen worden gebracht. Er wordt samen met de pedagogisch afscheid genomen van ouders. De kinderen mogen zelf aangeven waarmee ze willen spelen, zoals het spelen aan tafel, lezen van boeken, tekenen of bouwen. |
| 08:45 – 09:00 | Kringmoment |
| 09:00 – 19:30 | Vrij spel |
| 09:30 – 10:00 | Fruitmoment |
| 10:00 – 10:15 | Verschoon-/toiletronde en vrij spel. |
| 10:15 – 10:45 | Activiteiten in kleine groepjes en/of vrij spel |
| 10:45 – 11:30 | Buitenspelen |
| 11:30 – 12:15 | Brood moment |
| 12:15 – 12:45 | Verschoon-/toiletronde en vrij spel |
| 12:45 – 13:00 | De dag wordt afgesloten/ophaalmoment |

BSO

Het ritme op onze BSO sluit aan op de openingstijden van de scholen. Dat betekent meestal een korte middag en soms hele dagen (bijvoorbeeld bij studiedagen) en weken in de vakanties. In het dagprogramma staan de activiteiten die iedere dag terugkeren op de locatie. De BSO bestaat uit kinderen in de basisschoolleeftijd, 4 tot 13 jaar. We hebben plaats voor 3 basisgroepen. We hebben op iedere basisgroep van de BSO van 4 tot 13 jaar 2 beroepskrachten tot en met 22 kinderen opvangen. De uitkomst kan veranderen wanneer de groepssamenstelling aanpast.

De kinderen van groep 1 en 2 worden door de leerkracht naar het BSO lokaal gebracht. Vanaf groep drie lopen de kinderen zelfstandig naar de groepsruimte van de BSO. We starten de

middag op door handen te wassen en samen fruit te eten en te drinken. Op woensdagmiddag krijgen kinderen eerst lunch. Tijdens dit moment maken we plannen voor de rest van de middag. We bespreken met de kinderen welke activiteiten we kunnen doen. De opvang vindt plaats in 2 ruimtes (de werkplaats en de Klaproos). De pedagogisch professionals verspreiden zich over de ruimtes, waar de verschillende activiteiten worden aangeboden.

Als BSO 3 open gaat ligt daar de focus op de oudere kinderen. Zij komen zelfstandig naar de BSO ruimte, de speelzaal. We spreken de dag door met de kinderen. Maken plannen voor de middag. Daarna als de andere groepen klaar zijn maken we gezamenlijk het fruit klaar en eten dat daar op.

Na de activiteiten (ongeveer 16:30 uur) gaan de kinderen kort aan tafel voor een cracker en mogen ze vrij spelen tot ze worden opgehaald.

Tafelmomenten

Minimaal twee keer per (mid)dag gaan we gezamenlijk aan tafel om samen te drinken, te eten en gezellig over de gebeurtenissen van de dag te praten. Het eerste tafelmoment is meteen nadat de kinderen uit school komen. We gaan dan met de hele groep aan tafel en geven de kinderen de ruimte om over hun schooldag te vertellen. Het tweede tafelmoment is rond 16.30 uur, de kinderen eten dan een tussendoortje in de vorm van een cracker of 'gezonde koek'. Op woensdagen of dagen dat de buitenschoolse opvang de hele dag geopend is, krijgen de kinderen tussen de middag een broodmaaltijd als lunch.

Eten en drinken

We werken we volgens het voedingsbeleid. Op onze BSO eten alle kinderen een keer per (mid)dag fruit en krijgen ze minimaal twee keer per middag of drie keer per dag, drinken aangeboden. Bij het dekken en/of afruimen van de tafel helpen de kinderen mee. Tijdens de maaltijd verwachten we van de kinderen dat ze aan tafel blijven zitten. Dit bevordert de rust in de groep en stimuleert sociale competenties zoals op elkaar leren wachten.

Speelmomenten

Op verschillende momenten tijdens de (mid)dag is er tijd voor een activiteit of vrij spel. Op onze BSO associëren wij vrije tijd met huiselijkheid en gezelligheid. Het kind bepaalt zelf hoe hij/zij zijn vrije tijd vormgeeft en kan zelf kiezen waar en met wie hij/zij gaat spelen. Er zijn verschillende plekken waar kinderen kunnen spelen. De pedagogisch professional ondersteunt en stimuleert hierbij en zorgt ook voor voorbereide activiteiten. Deze activiteiten sluiten aan bij het lopende thema en zijn gevarieerd qua ontwikkelgebied. Activiteiten vinden plaats in de Klaproos, werkplaats, speelzaal, buiten op het plein, de gymzaal of in de wijk.

Brengen en halen

Wij hechten veel belang aan een goed dagelijks contact met de ouders. Tijdens het brengen (op hele opvangdagen) en/of ophalen (vanaf 17:00 uur) van het kind, kunnen ouders altijd met vragen terecht bij de pedagogisch professional.

Tussen 12.30 uur en 13.00 uur kunnen de kinderen die tijdens hele opvangdagen alleen de ochtend, komen opgehaald worden.

Bij het ophalen vinden we het belangrijk om even met de ouder bij te praten over de dag van hun kind. Wij stellen het zeer op prijs als ouders de pedagogisch professionals op de hoogte

brengen van bijzondere situaties die het kind heeft meegemaakt. Als er aanleiding is om uitgebreider te praten, wordt hiervoor een aparte afspraak gemaakt.

VSO

Op Kindercampus Den Bijstere 4-12 is gelegenheid tot voorschoolse opvang. Ouders kunnen hun kind(eren) hier brengen vanaf 7.30 uur. Het hangt af van de behoefte van het kind wat er tijdens de VSO gedaan wordt; een spelletje, kleuren, een boek lezen of gezellig kletsen. We zorgen we voor rust op de groep. Dit omdat kinderen nog een schooldag voor de boeg hebben. Kinderen mogen hun ontbijt meenemen, om bij de VSO op te eten.

Clusteren BSO locaties

Het kan voorkomen dat de kinderen van Kindercampus Den Bijstere tijdens sluitingsdagen van de basisschool worden opgevangen op een andere locatie, namelijk op Kindercampus De Cocon 4-12. Ouders worden hierover geïnformeerd wanneer we tijdens een sluitingsdag of vakantieperiode van de basisschool op deze locatie BSO aanbieden.

2.3 Mentorschap

Op onze locatie werken we met mentorschap. Ieder kind wordt gekoppeld aan een pedagogisch professional die vast op de groep van het kind werkt. Tijdens de intake wordt opvoeders verteld wie de mentor is van hun kind. Ook is de naam van de mentor vermeld in de informatie-app voor opvoeders. Ons uitgangspunt is dat de mentor het intakegesprek doet. Als de mentor niet zelf het intakegesprek heeft gedaan neemt hij/zij het initiatief voor een nader kennismakingsgesprek met de opvoeders in de eerste weken na de start van hun kind op de groep.

Ook aan het kind zelf wordt duidelijk gemaakt wie zijn of haar mentor is. Op de BSO kan de mentor dit zelf uitleggen als het kind mee komt met de opvoeders voor het intakegesprek of tijdens de eerste paar keren dat het kind naar de BSO komt. De mentor maakt actief contact met het kind en legt uit wat het kind van de mentor kan verwachten. Ook wordt verteld dat de mentor met zijn of haar opvoeders contact houdt over hoe het met hem of haar gaat op de BSO. Voor de kinderen op het kinderdagverblijf/op de peuteropvang zorgt de mentor voor extra individuele contactmomenten met het kind, bijv. tijdens de verzorging. Zodat het kind de mentor leert kennen en vertrouwen én de mentor het kind leert kennen.

Uitgangspunt is dat de mentor bij voorkeur twee, maar tenminste één dag per week op de groep van de mentorkinderen is ingepland. De mentor onderhoudt intensief contact met haar directe collega's en krijgt zo nodig een overdracht van bijzonderheden van de kinderen van wie hij/zij mentor is.

De mentor onderhoudt de contacten met de opvoeders van de kinderen van wie hij/zij mentor is. Op verzoek van opvoeders, maar ook op eigen initiatief bespreekt de mentor met de opvoeders hoe het gaat met hun kind. Of het kind zich prettig en veilig voelt in de groep en op onze locatie en hoe het kind zich gedraagt en ontwikkelt.

Op de BSO is de mentor ook contactpersoon voor het kind zelf, voor een gesprek of als het vragen heeft.

De mentor brengt één keer (BSO) of twee keer (KDV/Peuteropvang) per jaar het welbevinden en de ontwikkeling van ieder kind in beeld. Op het KDV/Peuteropvang wordt de ontwikkeling

in KIJK! 0-7 geregistreerd. Op de BSO gebruiken we 'Kijken naar kinderen' (zie paragraaf 4.1 Observeren van welbevinden en ontwikkeling). De mentor nodigt de opvoeders tenminste één keer per jaar uit voor een gesprek over hun kind.

De mentor kan tijdens de 6-wekelijkse kindbespreking met de directe collega's op de groep zijn/haar mentorkinderen inbrengen. De mentor vertelt hoe hij/zij het kind ervaart op de groep en vraagt om aanvullende informatie van de collega's.

KDV/Peuteropvang: De mentor is verantwoordelijk voor de overdracht van 4-jarigen naar de basisschool (zie paragraaf 2.5 Overdracht).

Als er tussentijds dingen in het gedrag of de ontwikkeling van het kind opvallen, wordt dit in eerste instantie door de mentor besproken met de opvoeders. Indien gewenst kan de directeur van onze locatie aansluiten bij dit gesprek. De directeur neemt de verantwoordelijkheid van de mentor over als er samen met opvoeders vervolgstappen in zorg en ondersteuning nodig zijn. De mentor blijft natuurlijk betrokken, zie paragraaf 4.2 Vroegsignalering.

Op de BSO leggen we contact met het zorgteam van de basisschool. In dit zorgteam zijn schoolmaatschappelijk werker en de jeugdverpleegkundige van de GGD vast vertegenwoordigd, naast de directeur en intern begeleider van de school.

2.4 Intake, wennen en doorstromen (binnen de locatie)

De rondleiding en intake zijn de eerste contactmomenten van opvoeders met de locatie. De directeur en de mentor (evt. een collega) leggen dan samen de basis voor partnerschap met opvoeders. Naast de informatie die opvoeders bij de intake krijgen over hoe wij werken, vinden we het belangrijk om echt in gesprek te zijn met de opvoeders. We geven ze de ruimte om te vertellen over hun kind, de thuissituatie en zaken die zij belangrijk vinden in de opvoeding en binnen de kinderopvang. Dit geeft waardevolle informatie voor de omgang met het kind in de groep én de samenwerking met opvoeders. Ook kunnen we met deze informatie het wennen van het kind zo passend mogelijk organiseren.

Kinderen kunnen in overleg met opvoeders een aantal dagdelen komen wennen en kunnen dan bijvoorbeeld knuffels of foto's meenemen. Bij doorstroom naar een andere groep of naar de BSO doen we dat zo geleidelijk mogelijk en betrekken daar kind en opvoeder actief bij door dit vooraf en achteraf te bespreken. Samen met de pedagogisch professional gaat het kind vanuit de eigen groep verschillende keren een kijkje nemen in de nieuwe groep. Het kind kan aansluiten bij een activiteit die gepland staat en zo de nieuwe omgeving, de kinderen en de pedagogisch professionals leren kennen, waardoor de overgang naar de nieuwe groep minder groot is.

2.5 Overdracht

Schriftelijke overdracht naar de basisschool

De mentor van het kind nodigt opvoeders uit voor een eindgesprek waarin de laatste observaties in KIJK! 0-7 en de overdracht naar school worden besproken. Bij dit gesprek printen we de rapportage voor de opvoeders uit met *alle* registraties, inclusief de opmerkingen bij de *laatste* registratie. Als de basisschool met KIJK! 0-7 werkt wordt het kind 'verhuisd' binnen KIJK! 0-7. De school kan de registratie ophalen en inkijken. Als de basisschool niet met KIJK! 0-7 werkt wordt de laatste KIJK! 0-7-rapportage als overdracht uitgeprint en aan opvoeders meegegeven om met school te delen of door ons op school worden afgegeven of opgestuurd. Dit alles alleen met schriftelijke toestemming van de opvoeders.

Warme overdracht aan de basisschool

Naast de schriftelijke overdracht doen we een warme (mondelijke) overdracht voor kinderen die bij ons en mogelijk ook op school extra ondersteuning nodig hebben in gedrag en/of ontwikkeling; in het bijzonder de taalontwikkeling. Denk hierbij echter ook aan kinderen met een mogelijke ontwikkelingsvoorsprong. Natuurlijk altijd met medeweten en schriftelijke toestemming van opvoeders.

Overdracht aan de BSO of kinderdagopvang

Pedagogisch professionals (bij voorkeur de mentor) kunnen in het eindgesprek met opvoeders waarin de overdracht wordt besproken, navragen of een kind gebruik gaat maken van een BSO of een andere kinderopvang. Als dit zo is dan wordt aan opvoeders voorgelegd om ook een overdracht aan de BSO of nieuwe kinderopvang te doen, om de start voor het kind zo goed mogelijk te laten verlopen.

Overdracht naar een andere kinderopvang, die met KIJK! 0-7 werken:

Als het kinderdagverblijf met KIJK! 0-7 werkt, wordt het kind 'verhuisd' binnen KIJK! 0-7. Natuurlijk altijd met medeweten en schriftelijke toestemming van opvoeders.

Overdracht naar de BSO of een andere kinderopvang, die niet met KIJK! 0-7 werken:

- De pedagogisch professional kan de KIJK! 0-7 rapportage meegeven aan de opvoeders tijdens het eindgesprek zodat zij die zelf op de kinderopvang of de BSO kunnen afgeven.
- De pedagogisch professional kan de KIJK! 0-7 rapportage opsturen naar de kinderopvang of de BSO óf persoonlijk afgeven met een mondelinge toelichting. Uiteraard met schriftelijke toestemming van opvoeders.

Als onze BSO geen overdracht heeft ontvangen van een nieuw gestarte 4-jarige, vraagt de mentor van de BSO bij het kennismakingsgesprek met opvoeders of het kind op de kinderopvang heeft gezeten en zo ja hoe dit is gegaan en of er een overdracht is voor de BSO. Dit om de start op de BSO zo goed mogelijk te laten verlopen. De mentor kan dan meteen uitleg geven hoe het welbevinden en de ontwikkeling van het kind op de BSO wordt gevolgd.

2.6 Vierogenprincipe

Op ons kinderdagverblijf en/of onze peuteropvang voor 0-4 jarigen zorgen we ervoor dat er altijd een tweede volwassene mee kan kijken of luisteren met een pedagogisch professional als deze alleen op de groep werkt of alleen met een kind of een groepje kinderen is. Hoe we dit concreet doen is uitgewerkt in ons beleid Veiligheid en Gezondheid.

3 VE op ons kinderdagverblijf/onze peuteropvang

Kindercampus den Bijstere is VE-gecertificeerd. Wij werken op onze verticale groepen en op onze peutergroepen met een landelijk erkend voorschools educatie programma voor alle kinderen, namelijk Startblokken. In dit beleid en meer concreet in ons VE-borgdocument staat beschreven op welke manier we dat vormgeven.

We willen geïntegreerde opvang bieden en vinden het belangrijk dat alle peuters in principe in alle groepen en op alle dagen welkom zijn en een VE-aanbod ontvangen. Daarom bieden we gedurende 40 schoolweken op alle ochtenden 5.5 uur VE aan, waarmee we voldoen aan de VE-kwaliteitseisen. Op onze peutergroepen bieden wij het tijdsblok VE aan van 07.30 tot 13.00 uur.

Op basis van subsidieafspraken met de gemeente Tilburg bieden wij aan doelgroepeuters¹ drie ochtenden van 5.5 uur VE gedurende 40 schoolweken (vakantieweken uitgezonderd). Dit betekent een aanbod van tenminste 960 uur VE aan doelgroepeuters in de leeftijd van 2.5 tot 4 jaar. We willen ook opvoeders van doelgroepeuters maximale keuzevrijheid en flexibiliteit aanbieden qua dagdelen. Daarom wordt in overleg met de opvoeders van doelgroepeuters besloten welke drie ochtenden hun peuter het VE aanbod krijgt.

We zijn een grotere locatie met een relatief groter aantal doelgroepeuters en hebben een aparte stamgroep voor halve dagopvang die 40 weken geopend is. In deze groep kunnen we maximaal 16 peuters opvangen met 2 pedagogisch professionals. Doelgroepeuters en niet doelgroepeuters zijn welkom in deze groep.

Naast doelgerichte activiteiten, afgestemd op de interesses en behoeften van de kinderen is er gedurende de hele dag veel aandacht voor ontwikkelingskansen. Dit is terug te zien tijdens bijvoorbeeld de tafelmomenten; de pedagogisch professional voert gesprekjes met de kinderen en heeft een actieve rol in het praten en uitleggen. Andere momenten waarop wij bewust bezig zijn met de taalontwikkeling is tijdens het voorlezen, liedjes zingen en versjes opzeggen. Tijdens spel en vaste momenten in het dagritme is er ruimte voor intensief contact (sociaal emotioneel), gerichte aandacht voor motoriek (bv. zelf helpen met uit- en aankleden bij verschonen) en rekenontwikkeling (bv. fruit tellen, materiaal sorteren bij het opruimen). Op deze manier stimuleren we de brede ontwikkeling, zodat de kinderen een goede start kunnen maken op de basisschool.

Bijvoorbeeld als het tijd is om te lunchen, dekken we samen met de kinderen de tafel. Er wordt samen bekeken wat er op de tafel moet staan om boterhammen te kunnen eten.

We gaan samen op ontdekkingsreis, de pedagogisch professional laat de kinderen nadenken over wat er op tafel komt om te kunnen eten.

“Boter voor op de boterham, een mandje voor het brood, waar hebben we trek in? Lekker en ook gezond? Staat alles in de koelkast? Waar staan de bordjes ook alweer en hoeveel kinderen hebben we? Hebben we dan genoeg bekers? Mogen alle kinderen alles eten en drinken?”

We werken in dit voorbeeld aan de ontluikende gecijferdheid, de spraak-taalontwikkeling en de sociaal emotionele ontwikkeling.

Na het fruit eten wassen de kinderen hun handen aan de wastafel. De kinderen die zindelijk zijn gaan zelfstandig naar het toilet en krijgen hulp indien nodig. De kinderen die nog aan het oefenen zijn krijgen wat meer begeleiding met het toiletbezoek.

We gebruiken deze momenten om de zelfstandigheid van de kinderen te stimuleren en houden rekening met de autonomie van de kinderen. We stimuleren de kinderen om zindelijk te worden en leren ze dat je soms op je beurt moet wachten en hoe je nu precies je handen wast. Dit vraagt iets van de cognitieve ontwikkeling van een kind: *“...hoe doe je dat, in welke volgorde...?”*. Maar ook van de fijne motoriek: verifiënde bewegingen om naar het toilet te

¹ Doelgroepeuters: deze kinderen hebben op grond van een indicatie van de GGD recht op voorschoolse educatie. Voorschoolse educatie ondersteunt een optimale start op de basisschool.

kunnen gaan en handen te wassen. De sociaal emotionele ontwikkeling komt ook aan bod, het kind is trots op de eigen prestaties en laat dat zien en krijgt steeds meer vertrouwen in zichzelf.

We vangen maximaal 16 kinderen op in een peutergroep. We volgen de BKR: één gediplomeerde pedagogisch professional met maximaal 8 kinderen. Als we meer dan 8 kinderen opvangen wordt de groep begeleid door twee gediplomeerde pedagogisch professionals.

4 Welbevinden en ontwikkeling

4.1 Observeren van welbevinden en ontwikkeling

Kinderdagverblijf 0-4/Peuteropvang 2-4

Goed kijken naar kinderen levert veel op. Door naar het gedrag van kinderen te kijken, hoe zij zich laten zien, wat ze doen en de taal die ze gebruiken, kunnen we beoordelen welke betekenis de kinderen geven aan de activiteit en wat de volgende stap in hun ontwikkeling is.

Op onze locatie werken we met KIJK! 0-7; een landelijk erkend kindvolgsysteem voor welbevinden en ontwikkeling waarmee we onze kinderen tot 4 jaar observeren. Met behulp van KIJK! 0-7 observeren we op een systematische wijze verschillende aspecten van het welbevinden en de ontwikkeling van kinderen. We observeren of een kind goed in zijn vel zit, of het zich betrokken en uitgedaagd voelt door verschillende activiteiten én of er signalen zijn die wijzen op een risico voor de ontwikkeling. Aan de hand van een aantal ontwikkelingslijnen maken we zichtbaar wat het kind al kan en weet én welke volgende stap in zijn/haar ontwikkeling mogelijk is. Elke dag maken we observatieaantekeningen en twee keer per jaar maken we van alle kinderen een volledige ontwikkelingsregistratie.

Dit doen we in april en in oktober. We zetten aantekeningen bij de ontwikkelingslijnen waarin de ontwikkeling 4 maanden of meer afwijkt van de kalenderleeftijd. Daarna sluiten we de registratie af.

Eenmaal per jaar voeren we aansluitend op een registratie een kort gesprek met de opvoeders. Bij het laatste gesprek met de opvoeder, voordat het kind naar school gaat, printen we het rapport met alle registraties uit (inclusief de registratie-opmerkingen van de laatste registratie). We geven dit mee aan de opvoeders. Indien nodig of gewenst, bijvoorbeeld als het kind opvalt in gedrag en/of ontwikkeling, nodigen we de opvoeders uit voor een vervolgesprek waarin we dit rustig kunnen bespreken. De laatste registratie vindt plaats rond de leeftijd van 3 jaar en 9 maanden. Voor meer informatie rondom dit eindgesprek met de opvoeders verwijzen we naar paragraaf 2.5 Overdracht.

Buitenschoolse opvang 4 – 13

Op de BSO werken we met Kijken naar Kinderen. Tijdens de wenperiode en daarna jaarlijks in maart doet de mentor een observatie van de kinderen waar hij/zij mentor van is en er wordt door de pedagogisch professionals een observatie van de groep gemaakt. We hebben hiervoor een eigen observatie-instrument ontwikkeld – *Kijken naar Kinderen* - op basis van het kindvolgsysteem KIJK! 0-7. Observaties worden met het eigen team gedeeld en natuurlijk worden opvoeders jaarlijks uitgenodigd voor een gesprek. Het doel is om de opvang van individuele kinderen, maar ook de opvang in de groep als geheel te verbeteren en te versterken. Dit altijd in goed overleg met opvoeders. Er kan altijd een extra observatie worden

gedaan. Op de BSO kijken we voornamelijk naar het welbevinden. Als gedrag en/of ontwikkeling bij ons op de BSO opvalt en/of er is zorg dan zullen we dit zeker met de opvoeders bespreken en school hierbij betrekken als opvoeders daar toestemming voor geven.

4.2 Vroegsignalering

Hieronder is beschreven hoe wij bijzonderheden in de ontwikkeling van kinderen of andere problemen signaleren en opvoeders kunnen doorverwijzen naar passende instanties die hierbij verdere ondersteuning kunnen bieden. Het kan gaan om opvallend gedrag of zorg over een mogelijke achterstand in de ontwikkeling. Maar ook een mogelijke ontwikkelingsvoorsprong kan extra aandacht vragen van ons en de opvoeders. In deze paragraaf hebben we beschreven hoe de pedagogisch professionals zijn toegerust voor deze taak en op welke wijze zij daarbij worden ondersteund. We verwijzen naar het Protocol Kinderen met een extra ondersteuningsbehoefte van onze organisatie. We leggen alle stappen vast in het kinddossier dat we van ieder kind hebben.

We bespreken de mogelijkheden van zorg en opvang voor kinderen die ons opvallen in gedrag en/of ontwikkeling met opvoeders en met elkaar als team. We hanteren 3 criteria:

1. Welzijn en ontwikkelingskansen voor het kind in deze groep (is het gebaat bij reguliere groepsopvang en voelt het zich veilig en gezien in de groep).
2. Welzijn en ontwikkelingskansen voor de andere kinderen uit de groep waarin het kind geplaatst is (groepsamenstelling, voldoende aandacht voor het groepsproces, voldoende individuele aandacht voor alle kinderen).
3. De praktische mogelijkheden en de vaardigheden van het team (competenties en stabiliteit van pedagogisch professionals om het kind te begeleiden in de groep met de andere kinderen).

We hebben regelmatig kindbespreking op groepsniveau waarin we (bijzonderheden van) kinderen met elkaar bespreken. Als een pedagogisch professional merkt dat een kind opvallend gedrag vertoont, bijzonderheden in de ontwikkeling laat zien en/of specifieke zorg nodig heeft, bespreekt hij/zij dit zo spoedig mogelijk met de opvoeders. Bijvoorbeeld tijdens de mondelinge overdracht bij haal- en brengmomenten. En indien mogelijk natuurlijk met het kind zelf. Er kan altijd een aparte afspraak gemaakt worden voor een gesprek met opvoeders.

Na overleg met de opvoeders, met collega's en met de directeur gaan we gericht observeren met ons observatie-instrument (bijv. KJK! 0-7 incl. extra observatielijsten, Kijken naar Kinderen, IKO-formulier), waarbij we ons steeds afvragen wat de functie en betekenis kan zijn van het gedrag wat het kind laat zien. Dit wordt natuurlijk weer besproken met de opvoeders. De directeur (bege)leidt deze gesprekken met de opvoeders. Doel is altijd: afspraken maken hoe we het kind kunnen opvangen in de groep en hoe we opvoeders kunnen ondersteunen bij het zoeken naar gespecialiseerde hulp, als dat nodig lijkt.

Als de zorgen blijven en de gekozen oplossingen en afspraken onvoldoende effectief zijn, kan de directeur, met instemming van de opvoeders, de zorgen met collega-deskundigen binnen de organisatie bespreken in een Intern Kindergericht Overleg (IKO). De opvoeders kunnen aansluiten bij dit gesprek.

Vanuit het IKO maken we verdere afspraken over hoe we het kind kunnen opvangen en wat opvoeders en wij als opvang nog kunnen doen, bijvoorbeeld video-opnames op de

groep/thuis of observaties door andere (externe) deskundigen. We bespreken ook hoe we kunnen ondersteunen bij eventuele verwijzing naar bijvoorbeeld Loket Vroeghulp, het consultatiebureau, de GGD of maatschappelijk werk. De directeur **of pedagogisch didactisch specialist** van de locatie houdt de regie en blijft het eerste aanspreekpunt voor team, opvoeders en hulpverlening.

Aan elke locatie is een jeugdverpleegkundige van de GGD gekoppeld. De jeugdverpleegkundige is het eerste externe aanspreekpunt bij vragen of zorgen rondom kinderen. De jeugdverpleegkundige heeft alle kinderen in beeld, kent de scholen, de wijk en de sociale kaart en heeft korte lijnen met scholen en hulpverlenende instanties. Zij kan toeleiden naar passende zorg en ondersteuning waar nodig.

In Tilburg kan de jeugdverpleegkundige de IB-er Kinderopvang inschakelen wanneer de zorg voor een kind daar om vraagt en er meer ondersteuningsbehoefte is dan de jeugdverpleegkundige kan bieden. Ook bij de voorbereiding op een optimale start op de basisschool van kinderen die opvallen in gedrag en/of ontwikkeling kan de IB'er Kinderopvang ondersteunen.

We sluiten aan bij de zorgstructuur in Tilburg -de Toegang- en we werken samen met de basisschool. Er komt regelmatig een ondersteuningsteam op school bij elkaar om kinderen met een ondersteuningsvraag te bespreken. GGD en schoolmaatschappelijk werk zitten samen met leerkracht, IB-er en opvoeders aan tafel. De opvoeders worden actief uitgenodigd deel te nemen. Ze kunnen zelf een ondersteuningsvraag inbrengen en bespreken in het *ondersteuningsteam* op school en/of rechtstreeks bij de professional van de Toegang. Wij kunnen hierbij helpen en aansluiten bij gesprekken.

GGD en IMW zijn partner van de Toegang en vormen de aansluiting met de gemeentelijke zorgstructuur. Er is een *wijkteam* waarin alle professionals van de Toegang aan tafel zitten om ondersteuningsvragen onderling te bespreken.

5 Opvoeders

5.1 Informatie voor opvoeders

Wij informeren opvoeders schriftelijk; via de informatie-app voor opvoeders, de website, (digitale) nieuwsbrieven en de informatieborden. Mondeling informeren we via de oudercommissie en via diverse contactmomenten, zoals bij rondleidingen, intakegesprekken, bij de breng- en haalmomenten en in de individuele kindbesprekingen. Indien nodig kan er altijd een extra gesprek worden georganiseerd.

Voor meer informatie verwijzen we opvoeders naar de voetnoot op onze website [Kinderopvang Tilburg - Kindercampus Den Bijstere](#)

5.2 Aanvraag extra dagdelen

Extra opvang is mogelijk als er ruimte is in de groep en er geen extra inzet van personeel nodig is. Er wordt samen met de opvoeders bekeken of deze extra opvang mogelijk is op de groep of op een ander groep. Er wordt bekeken:

- of er vriendjes zijn;
- of er bekende pedagogisch professionals voor het kind aanwezig zijn (op de dag dat er extra opvang noodzakelijk is);

- en als laatste wordt tussen opvoeders en pedagogisch professionals afgestemd wie het kind opvangt, wie er op de groep staat, wat belangrijke aandachtspunten zijn voor het kind en of er bijzonderheden zijn.

Extra dagdelen worden aangevraagd via de informatie-app voor opvoeders. De eerste twee dagdelen van extra opvang zijn gratis. Ook deze twee gratis dagdelen worden vermeld op de factuur, zodat voor beide partijen duidelijk is wanneer deze dagdelen zijn opgenomen gedurende het kalenderjaar.

5.3 Ruilen

Ruilen zien wij als een service en is alleen mogelijk als er ruimte is in de groep en er geen extra inzet van personeel nodig is. Er kunnen geen rechten aan worden ontleend. Er wordt samen met de opvoeders bekeken of ruilen mogelijk is op de groep of op een ander groep. Er wordt bekeken:

- of er vriendjes zijn,
- of er bekende pedagogisch professionals voor het kind aanwezig zijn op de ruildag en als laatste wordt tussen opvoeders en pedagogisch professionals afgestemd wie het kind opvangt, wie er op de groep staat, wat belangrijke aandachtspunten zijn voor het kind en of er bijzonderheden zijn.

6 Pedagogische kwaliteit

6.1 Pedagogisch beleidsmedewerker/ coach

Wij verhogen de pedagogische kwaliteit door structureel in te zetten op coaching en beleid.

Binnen onze locaties krijgt dit inhoud door enerzijds het vormgeven, evalueren en implementeren van het pedagogisch beleid en anderzijds het verhogen van de pedagogische kwaliteit door coaching van de pedagogisch professionals, waarbij de interactievaardigheden de basis vormen.

Interactievaardigheden

- Sensitieve responsiviteit
- Respect voor autonomie
- Structureren en grenzen stellen
 - Praten en uitleggen
 - Ontwikkelingsstimulering
- Begeleiden van interacties tussen kinderen

(Riksen-Walraven, 2004)

Het pedagogisch beleid omvat al het beleid dat raakt aan de pedagogische praktijk. Hierbij is er aandacht voor het bewaken en invoeren van beleid, zodat iedere medewerker werkt volgens onze pedagogische visie.

De pedagogisch beleidsmedewerker/coach maakt een coachplan en bespreekt dit regelmatig met de directeur. In dit coachplan is inzichtelijk hoe alle pedagogisch professionals op onze locatie worden gecoacht. De coaching van de pedagogisch professionals vindt structureel

plaats binnen onze overlegstructuur en op de groep door het geven van voorbeelden, tips en nadere uitleg in het contact met kinderen, opvoeders en collega's en bij de dagelijkse praktijk.

Uren inzet pedagogisch beleidsmedewerker/coach

Jaarlijks moet de ureninzet van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach worden bepaald en vastgelegd in dit pedagogisch locatiebeleid en in het opleidingsplan. De berekening is opvraagbaar bij de directeur van de locatie. Voor deze berekening is een verplichte rekenformule gebruikt:

- 10 uur per FTE voor coaching van pedagogisch professionals
- 50 uur per locatie voor beleidsondersteunende taken
- 10 uur per peuter met VE-indicatie per jaar

Kinderdagverblijf of peuteropvang:

134 uur per jaar, waarvan 50 per jaar ten behoeve van VE-coaching op ons kinderdagverblijf, ter versterking van de kwaliteit op onze VE-groepen.

Deze uren worden verdeeld (veelal wekelijks) ingezet gedurende het jaar voor alle pedagogisch professionals. De VE-coaching uren worden ingezet voor alle pedagogisch professionals die op de VE-groepen kunnen werken.

Buitenschoolse opvang:

90 uur per jaar. Deze uren worden verdeeld (veelal wekelijks) ingezet gedurende het jaar voor alle pedagogisch professionals.

Er kunnen in de praktijk meer uren coaching worden ingezet dan de minimaal verplichte uren vanuit de wet. Bijvoorbeeld vanwege gemeente-afspraken of pedagogisch inhoudelijke redenen. De inzet per locatie is in het opleidingsplan en het coachplan van elke locatie nader uitgewerkt.

De pedagogisch beleidsmedewerker/coach maakt het coachplan en bespreekt dit regelmatig met de directeur. In dit coachplan is inzichtelijk hoe en waarin alle pedagogisch professionals op de locatie worden gecoacht. Uiteraard voldoet de pedagogisch beleidsmedewerker/coach aan de kwalificatie-eisen om deze rol te kunnen vervullen.

6.2 Pedagogisch praktijk in Beeld – PiB

We werken met de monitor Pedagogische praktijk in Beeld, de PiB. Met de PiB kijken we naar de pedagogische kwaliteit die de kinderen ontvangen. Met de PiB observeren en evalueren we structureel de pedagogische kwaliteit op de groepen en van de locatie.

Dit jaar observeren de directeur en de pedagogisch beleidsmedewerker/coach de twee pijlers:

- *Emotionele veiligheid*

- *Persoonlijke competentie*

Na analyse bespreekt de pedagogisch beleidsmedewerker/coach (en evt. de directeur) de positieve punten en ontwikkelpunten met de pedagogisch professionals in een groepsoverleg. Samen stellen we een ontwikkelplan op. De pedagogisch professionals gaan hiermee aan de slag op de groep, de coach ondersteunt daarbij. Zo werken we samen aan

verbetering van de pedagogische kwaliteit en de ontwikkeling van de pedagogisch professionals. Voor de verdere uitwerking verwijzen we naar ons opleidingsplan.

7 Op ontdekking

7.1 Open deurenbeleid

Onze visie op het open deurenbeleid is tweeledig:

Ten eerste biedt het een meer natuurlijke afspiegeling van de belevingswereld van het kind. Er mag, net als thuis, in diverse ruimtes gespeeld worden en zodoende krijgen kinderen meer kansen om de wereld om zich heen te ontdekken. Zij maken kennis met meerdere activiteiten en spelen met ander spel materiaal dan op de eigen groep. Ook komen kinderen in contact met kinderen uit andere groepen.

Ten tweede zorgt het open deurenbeleid ervoor dat doorstroom naar of tijdelijke opvang in een andere groep voor kinderen makkelijker wordt. Kinderen kennen de andere ruimtes, kinderen en pedagogisch professionals. Op onze locatie hebben wij het open deurenbeleid als volgt vorm gegeven:

Kinderen van de BSO starten hun middag (of dag in de vakantie of studiedag) in hun eigen basisgroep. Wij kunnen afwijken van de basisgroepen, we kijken dan bijvoorbeeld naar interesses, ontwikkelingsfasen, vriendschappen, activiteiten en individuele behoeften van de kinderen en talenten of expertises van de beroepskrachten.

Na die opstart start het open deurenbeleid en kunnen kinderen kiezen welke activiteit in welke ruimte ze gaan doen. Tijdens de middag (of in vakanties en studiedagen tijdens de lunch) bieden we de kinderen een rustmoment met wat te eten en te drinken in de eigen basisgroep.

7.2 Locatie-overstijgend opvangen

We verstaan onder locatie-overstijgend opvangen dat kinderen op meerdere locaties van onze organisatie kunnen worden opgevangen. Bijvoorbeeld tijdens vakanties, op rustige dagen, tijdens schoolvrije dagen of tijdens periodieke verbouwingen, renovaties en onderhoud van de vaste eigen locatie. Op deze manier kunnen we de kinderen altijd een zinvolle en fijne (mid)dag bieden met andere kinderen om te spelen. We zorgen ervoor dat er altijd een vaste pedagogisch professional van de eigen locatie meegaat.

Deze mogelijkheid is in het contract tussen opvoeder en directeur van onze locatie opgenomen met vermelding van de verschillende situaties waarin we locatie-overstijgend opvangen. Het betreft altijd tijdelijke, vooraf geplande situaties waarover opvoeders en kinderen geïnformeerd zijn.

7.3 Uitstapjes

Wij kunnen ook uitstapjes voor kinderen bieden op een andere locatie zonder dat dit in het opvangcontract is opgenomen. Zie de paragraaf 'uitstapjes' in ons protocol Vervoer.

Opvoeders worden altijd geïnformeerd over activiteiten die we willen gaan doen op een andere locatie. Dit kan bijvoorbeeld via onze informatie-app voor opvoeders, in een nieuwsbrief of vakantieplanning.

8 De beroepskracht-kind-ratio (BKR)

8.1 Gelegitimeerd afwijken van de beroepskracht-kind-ratio

Wij houden ons aan de wettelijke kwaliteitseisen voor het aantal pedagogisch professionals op de groep in verhouding tot het aantal kinderen. Dit is de *beroepskracht-kind-ratio*, afgekort BKR.

De wet biedt onder bepaalde voorwaarden de mogelijkheid om minder pedagogisch professionals in te zetten dan volgens de BKR is bepaald. Tot maximaal 50% van de benodigde personeelsinzet per opvangdag. Dit is: *gelegitimeerd afwijken van de beroepskracht-kind-ratio* (BKR). Opvoeders ontvangen hier informatie over tijdens het intakegesprek.

Kinderdagverblijf

We wijken op onze peutergroepen en verticale groepen gedurende 40 (school)weken niet af van de BKR op de ochtenden van ons VE-aanbod.

Omdat we van 07.30 tot 18.30 uur geopend zijn biedt de Wet Kinderopvang ons de mogelijkheid om maximaal 3 uur per dag minder pedagogisch professionals in te zetten dan volgens de BKR is bepaald.

Wij maken op onze locatie gebruik van deze mogelijkheid zodat er ruimte is voor pauzes van maximaal 1 uur van onze pedagogisch professionals. Waarbij maximaal 50% minder pedagogisch professionals op de groepen werken. Deze pauzetijden vallen vaak samen met de slaaptijden van meerdere kinderen op ons kinderdagverblijf. En de rusttijden van de dreumesen en peuters. We passen het dagprogramma op die momenten aan en zorgen voor rust in de groep.

Niet alle kinderen worden op dezelfde tijd gebracht of opgehaald. Daarom kunnen wij bij de start en de afronding van de dag maximaal een half uur met maximaal 50% minder pedagogisch professionals op de groepen werken. De groepen werken op deze momenten altijd intensief samen en de pedagogisch professionals hebben extra oog voor elkaar.

Om op een verantwoorde wijze gelegitimeerd af te kunnen wijken van de BKR kunnen we groepen samenvoegen en zijn er altijd bekende pedagogisch professionals op de samengevoegde groep. We zorgen voor een activiteitenaanbod waarbij de pedagogisch professional voor alle kinderen bereikbaar is en gezien kan worden. Dit doen we bijvoorbeeld door spel aan tafel aan te bieden of op bepaalde speelplekken.

We evalueren het gelegitimeerd afwijken van de BKR tenminste jaarlijks.

Voor onze reguliere personeelsdiensten en reguliere pauzetijden verwijzen we naar bijlage 1.

Peuteropvang

We wijken op onze peutergroepen gedurende 40 (school)weken niet af van de BKR op de ochtenden van ons VE-aanbod. Zie bijlage 2.

Buitenschoolse opvang

De Wet Kinderopvang biedt ons de mogelijkheid om maximaal een half uur per opvangmiddag minder pedagogisch professionals in te zetten dan volgens de BKR is bepaald.

Wij maken op onze locatie gebruik van deze mogelijkheid zodat er ruimte is voor pauzes van onze pedagogisch professionals. Niet alle kinderen worden op dezelfde tijd gebracht of opgehaald. Daarom kunnen wij bij de start en de afronding van de dag met minder

pedagogisch professionals op de groepen werken. De groepen werken op deze momenten altijd intensief samen en de pedagogisch professionals hebben extra oog voor elkaar. Kinderen kunnen op die momenten ook samen in één groepsruimte worden opgevangen.

Er zijn altijd pedagogisch professionals op de groep met de kinderen. We zorgen voor een activiteitenaanbod waarbij de pedagogisch professional voor alle kinderen bereikbaar is en gezien kan worden. Dit doen we bijvoorbeeld door spel aan tafel of op bepaalde speelplekken aan te bieden of door samen te werken met een andere groep.

Tijdens schoolvakanties, studiedagen en vrije dagen van school bieden wij hele dagen opvang. De wet geeft dan de mogelijkheid om maximaal 3 uur per dag minder pedagogisch professionals in te zetten dan volgens de BKR is bepaald. Conform de regeling voor kinderdagopvang.

We evalueren het gelegitimeerd afwijken van de BKR tenminste jaarlijks.

Voor onze reguliere personeelsdiensten en reguliere pauzetijden verwijzen we naar bijlage 3.

8.2 Ondersteuning in het geval van calamiteiten

Wanneer er één pedagogisch professional op de locatie aan het werk is, conform de beroepskracht-kind-ratio (BKR), is er altijd een achterwacht bereikbaar en binnen 15 minuten aanwezig op de locatie om te ondersteunen bij calamiteiten. Hoe we dit geregeld hebben staat in ons beleid Veiligheid en Gezondheid.

Wanneer één pedagogisch professional op de locatie werkt, is er altijd ten minste één andere volwassene in het pand aanwezig om te ondersteunen bij calamiteiten. Hoe we dit geregeld hebben staat in ons beleid Veiligheid en Gezondheid.

Het beveiligingsbedrijf van Mook kan, bij hoge uitzondering, een aanvullende achterwachtfunctie voor alle locaties in Tilburg, Goirle en Gilze-Rijen vervullen tussen 7.00 uur en 8.00 uur 's morgens en 17.00 uur en 19.00 uur 's avonds. Zij zijn binnen 15 minuten ter plaatse.

9 Ondersteuning op onze locatie

Naast de vaste pedagogisch professionals werken de volgende volwassenen op onze locatie:

Directeur

Stuurt het team aan en is regelmatig op de groepen aanwezig om te coachen en te ondersteunen bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen en het versterken van de pedagogische praktijk, het werken met het kind-volgsysteem (KIJK! 0-7) en de overdracht voor 4-jarigen. Ondersteunt zo nodig bij gesprekken met opvoeders en heeft een centrale rol in gesprekken met opvoeders over opvallend gedrag en/of zorg om de ontwikkeling van een kind.

Pedagogisch beleidsmedewerker/coach

De pedagogisch beleidsmedewerker/coach is een HBO-pedagogiek geschoolde medewerker die op alle locaties de pedagogisch professionals op individueel en/of groepsniveau ondersteunt en coacht en ondersteunt bij het werken met het VE-programma en het kind-volgsysteem (KIJK! 0-7), het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen en het versterken van de pedagogische praktijk.

Stagiaires/pedagogisch professionals in opleiding

Op onze locatie wordt regelmatig stage gelopen of zijn er pedagogisch professionals i.o. Zij volgen diverse opleidingen zoals Hbo Sociaal Pedagogische Hulpverlening, Hbo Pedagogiek, Hbo PABO, Mbo kinderopvang of Mbo Sport en Bewegen. Gedurende hun opleiding kunnen we besluiten om stagiaires een arbeidsovereenkomst te geven om tijdens schoolvakanties of bij calamiteiten in te vallen. De CAO is hierin leidend. Stagiaires zijn gekoppeld aan een vaste groep om de stabiliteit en duidelijkheid voor de kinderen en opvoeders te kunnen waarborgen. Iedere stagiaire krijgt een collega pedagogisch professional als mentor aangewezen die hem/haar begeleidt in de dagelijkse zorg op de groep.

Stagiaires draaien zoveel mogelijk mee in het dagprogramma van de groep. Zij begeleiden de kinderen tijdens het vrije spel, assisteren en begeleiden bij activiteiten en helpen mee bij diverse huishoudelijke taken. Op de dagopvang kunnen stagiaires ook zorgtaken verrichten (voeden, verschonen, naar bed brengen en uit bed halen), maar dit doen zij nooit alleen, maar samen met een vaste pedagogisch professional. Onder toezicht van de mentor of een andere pedagogisch professional kan hij/zij diverse opdrachten uitvoeren die voor de opleiding noodzakelijk zijn.

Vrijwilligers

Het werken met vrijwilligers is een van de mogelijkheden om de pedagogisch professionals op bepaalde momenten te ondersteunen. Wij vinden het voor kinderen een verrijking om bij ons ook andere mensen te ontmoeten, naast de vaste pedagogisch professionals. Divers naar geslacht, leeftijd, opleiding en beroepservaring. Zij ondersteunen waar ze kunnen in overleg met de pedagogisch professionals bij diverse huishoudelijke taken en/of bij de voorbereiding en uitvoering van activiteiten. Alle werkzaamheden worden altijd uitgevoerd in de nabijheid van een pedagogisch professional. Hij/zij blijft de verantwoordelijkheid houden over de dagelijkse werkzaamheden.

De pedagogisch professionals op de groep zijn het aanspreekpunt voor de vrijwilliger en zijn verantwoordelijk voor de zorg, het dagprogramma en de dagelijkse werkzaamheden. Indien nodig of gewenst is een pedagogisch professional een vast aanspreekpunt en mentor voor de vrijwilliger.

Tuinman met als belangrijkste taak

Onderhoud van de buitenruimte

Vast onderhoudspersoneel

Onderhoud van de binnenruimtes

Vast onderwijspersoneel

Zoals leerkrachten, huishoudelijk of administratief personeel ter ondersteuning van de kinderen

Bijlage 1 Kinderdagverblijf

| Groep Goudsbloem | Rooster | Pauze |
|----------------------------|--------------------|---------------------|
| Pedagogisch professional 1 | 7.30 uur-17.00 uur | 13.00 uur-14.00 uur |
| Pedagogisch professional 2 | 9.00 uur-18.30 uur | 14.00 uur-15.00 uur |
| | | |

Bijlage 2 Peuteropvang

We kijken op onze peutergroepen en verticale groepen gedurende 40 (school)weken niet af van de BKR op de ochtenden van ons VE-aanbod.

| Groep Klaproos | Rooster |
|----------------------------|--------------------|
| Pedagogisch professional 1 | 7.30 uur-13.00 uur |
| Pedagogisch professional 2 | 7:30 uur-13:00 uur |

Bijlage 3 Buitenschoolse opvang

| Reguliere dagen Maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag | | |
|--|---------------------|--|
| Groep BSO 1 | Rooster | |
| Voorschoolse opvang | 7.30 uur-8.30 uur | |
| Pedagogisch professional 1 | 14.15 uur-17.30 uur | |
| Pedagogisch professional 2 | 14.15 uur-19.00 uur | |

| Reguliere dagen Maandag, dinsdag en donderdag | | |
|---|---------------------|--|
| Groep BSO 2 | Rooster | |
| Voorschoolse opvang | 7.30 uur-8.30 uur | |
| Pedagogisch professional 1 | 14.15 uur-18.00 uur | |
| Pedagogisch professional 2 | 14.15 uur-18.00 uur | |

| Reguliere dagen Woensdag | | |
|----------------------------|---------------------|--|
| Groep BSO 1 | Rooster | |
| Voorschoolse opvang | 7.30 uur-8.30 uur | |
| Pedagogisch professional 1 | 12.15 uur-19.00 uur | |

| Vakantie en studiedagen | | |
|----------------------------|----------------------|---------------------|
| Groep BSO 1 | Rooster | Pauze |
| Pedagogisch professional 1 | 7.30 uur-17.00 uur | 13.00 uur-14.00 uur |
| Pedagogisch professional 2 | 09:00 uur -19.00 uur | 14:00 uur-15:00 uur |

| Vakantie en studiedagen | | |
|----------------------------|---------------------|---------------------|
| Groep BSO 2 | Rooster | Pauze |
| Pedagogisch professional 1 | 8:00 uur-17.30 uur | 13.00 uur-14.00 uur |
| Pedagogisch professional 2 | 8:30 uur -18.00 uur | 14:00 uur-15:00 uur |

